МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ВОСПИТАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДЕТСКОГО ОТДЫХА ПИСЬМО

от 9 июля 2020 г. N 06-735

О НАПРАВЛЕНИИ

МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ О СОЗДАНИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИИ

СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,

ВЫПОЛНЯЮЩИХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

МУЗЕЙНЫМИ СРЕДСТВАМИ

Департамент государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования Минпросвещения России (далее - Департамент) направляет методические рекомендации о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебновоспитательные функции музейными средствами, разработанные ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" (далее - Центр туризма и краеведения), выполняющим в соответствии с приказом Минпросвещения России от 19.10.2018 N 131 функции по координации туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

Контактная информация: сотрудник Центра туризма и краеведения - Оксана Юрьевна Савинкова, тел: +7 (499) 763-50-10, адрес электронной почты: portal-museum@turcentrrf.ru.

И.о. директора Департамента

О.П.КОЛУДАРОВА

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И КРАЕВЕДЕНИЯ

Приложение

к письму Минпросвещения России

от 09.07.2020 N 06-735

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О СОЗДАНИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ МУЗЕЙНЫМИ СРЕДСТВАМИ

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение образовательной организации, обеспечивающее осуществление образовательной деятельности и выполняющее учебновоспитательные функции музейными средствами (далее - Школьный музей), осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1> и уставом образовательной организации.

<1> См. Официальные документы в образовании. - 2013. - N 2. 3. - Ред.

- 1.2. Школьный музей организуется в целях сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ.
- 1.3. Профиль и направления деятельности Школьного музея определяются целями и задачами образовательной организации.

2. Организация и деятельность Школьного музея

2.1. Школьный музей может быть создан по инициативе работников образовательной организации, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.

- 2.2. Деятельность Школьного музея регламентируется уставом образовательной организации и положением о соответствующем структурном подразделении, утвержденном в порядке, установленном уставом образовательной организации.
- 2.3. Условиями для создания Школьного музея являются наличие:
- помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов (фондохранилище и экспозиционно-выставочный зал), соответствующее музейное оборудование;
- музейных предметов, составляющих фонд Школьного музея.
- 2.4. Регистрация, учет Школьного музея путем его включения в электронный "Реестр школьных музеев" (далее Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" (далее ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации Школьных музеев (далее Положение о паспортизации), разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.

2.5. Школьный музей:

- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
- может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и свои страницы в социальных сетях:
- может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью Школьного музея.
 - 3. Основные функции и направления деятельности

Школьного музея

- 3.1. Основными функциями Школьного музея являются:
- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.
- 3.2. Основные направления деятельности в Школьном музее:
- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;

- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных и выездных выставок);
- научно-методическая работа осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
- научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
- просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или физических лиц);
- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.
 - 4. Учет и обеспечение сохранности фондов Школьного музея
- 4.1. Обеспечение сохранности фондов Школьного музея осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации, создавшей Школьный музей.
- 4.2. Ответственность за сохранность фондов Школьного музея несет руководитель образовательной организации.
- 4.3. Хранение в Школьных музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается.
- 4.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 4. Руководство деятельностью Школьного музея
- 4.1. Непосредственное руководство практической деятельностью Школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается организационнораспорядительным актом по образовательной организации.
- 4.2. Оплата труда руководителя Школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.
 - 5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

Школьного музея

5.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение производится за счет бюджетных средств, полученных в том числе в рамках государственного (муниципального) задания и внебюджетных источников.

6. Особенности обращения с музейными предметами и музейными коллекциями Школьного музея, включенными в состав Музейного

фонда Российской Федерации

- 6.1. Коллекции Школьного музея и музейные предметы могут быть включены в негосударственную часть Государственного музейного фонда и музеев Российской Федерации.
- 6.2. Гражданский оборот музейных предметов и коллекций Школьного музея, включенных в негосударственную часть Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется с соблюдением ограничений, установленных действующим законодательством <*> Российской Федерации.

- <*> Федеральный закон от 26.05.96 N 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации".
- 6.3. Хранение музейных предметов и музейных коллекций Школьного музея, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими указанную деятельность <**>.

<**> Приказ Минкультуры России от 15.01.2019 N 17 "Об утверждении положения о Музейном фонде Российской Федерации".

- 7. Реорганизация (ликвидация) Школьного музея
- 7.1. Решение о реорганизации (ликвидации) Школьного музея принимается образовательной организацией.
- 7.2. Порядок реорганизации (ликвидации) Школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детскоюношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.