

**Календарный план работы
школьного спортивного клуба «Сармат»
МБОУ «Знаменская СОШ»
на 2025-2026 учебный год**

Соответствие Положению мощных спортивных клубов деятельности ШСК определяется следующим направлением:

- Физкультурно-спортивная;
- Спортивно-техническая;

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к занятиям физическим спортом и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работы с детьми подростками;

1. Работа по профилактике правонарушений.

№	Мероприятия по профилактике правонарушений	Сроки проведения	Ответственный
1.	Инструктаж по правилам поведения несовершеннолетних в асоциальном поведении и обеспечению безопасности.	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Инструктор по ФК, учитель физической культуры
2.	Лекции, беседы по ВР.	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета организации проведения спортивно-оздоровительных мероприятий.	По плану мероприятий	Зам. директора по ВР, соц. педагог, инструктор по ФК
4.	Привлечение учащихся; состоящих на различных видах учета, к занятиям в спортивных кружках и секциях.	В течение учебного года	Инструктор по ФК, соц. педагог
5.	Организация встреч с врачами, специалистами Знаменской участковой амбулатории. Сотрудниками ПДН.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, инструктор по ФК
6.	Выявление социального статуса учеников; изучение межличностных отношений среди сверстников.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, инструктор по ФК

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

2.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Класс	Ответственный
В течение учебного года	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ.	1-11 классы	Совет клуба, кл. руководители
	Проведение мониторинга «Особенности развития» мотивационных занятий физической культурой в школе» (Спорт-в твоей жизни). «Осенний кросс».	1, 4 четверть	Совет клуба, кл. руководители
Октябрь		1-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Ноябрь	Соревнования по пионерболу	2-4 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Шахматы и шашки	1-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Веселые старты	1-4 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Декабрь	Соревнования по баскетболу	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Соревнования по баскетболу	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Январь	Настольный теннис	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Соревнования по баскетболу 3x3	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Февраль	Соревнования по волейболу	1-11 классы 1-4 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Соревнования по пауэрлифтингу	7-9 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Март	Соревнования по баскетболу 3x3	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Настольный теннис	5-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
Апрель	Спортивная игра «Зарница».	1-11 классы	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
	Соревнования по пауэрлифтингу	7 класс	Инструктор по ФК, учитель физкультуры

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Х.№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Выбор состава Совета спортивного клуба.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор ЮЕОШы
2.	Обсуждение и утверждение плана ШСК на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Директор Школы
3.	Составление расписания работы спортивных секций и кружков. Составление спортивно-массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, Зам. директора по ВР
4.	Месячник оборонно-массовой спортивной работы.	Январь-февраль	Зам. директора по ВР, учитель по физической культуре
5.	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря).	Июнь-июль	Инструктор по ФК, учитель физкультуры
6.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
7.	Организация спортивного досуга в каникулярное время.	Июнь-август	Совет клуба

4. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№. П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание в правильной семье и о санкидетей».	В течение года	Совет клуба
2.	Приглашать родителей для участия и судейства соревнований.	В течение года	Совет клуба
3.	Оказывать помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Совет клуба, Зам. директора по ВР
4.	Организация проведения спортивно-массовых мероприятий и праздников.	В течение года	Совет клуба, Зам. директора по ВР

5. УНТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственные:
1.	Разработка, согласование программ внеурочной деятельности для детей физкультурно-спортивной направленности.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба, Зам. директора о/в
3.	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года (по плану)	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Посещение занятий спортивных секций (кружков).	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
5.	Посещение семинаров для руководителей клубов, тренеров по физическому воспитанию.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
6.	Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года	Администрация
7.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность клубов, организаций.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

6. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка утверждения плана спортивно-массовых мероприятий.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Совет клуба
2.	Разработка утверждения положений для проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
3.	Организация проведения внутриклубных соревнований и праздников.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
4.	Обеспечение участия команд клубов различных соревнованиях.	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба

7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№, П/П	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий.	В течение года	Руководитель ШСК, Замдиректора по ВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий.	Ежемесячно	Руководитель ШСК, Замдиректора по ВР
3.	Составление и утверждение календарно-тематического плана тренировок и занятий на учебный год.	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШСК, Замдиректора по ВР

8. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Приобретение спортивного инвентаря, приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Совет Клуб
2.	Организация проведения генеральных хуборок спортивного зала.	Ежеквартально	Совет Клуба
3.	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования.	В течение года	Совет Клуба

Руководитель ШСК:



Л.Е. Афанасьев