

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ЗНАМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Принято Советом МБОУ «Знаменская СОШ» Протокол № 05 от 17.06.2014г.	Введено в действие приказом МБОУ «Знаменская СОШ» от 18.06.2014 г. №104 Директор: _____ Т.П.Спивак
---	---

**Устав Президентского совета
МБОУ «Знаменская СОШ»
(новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Президентский совет является коллегиальным органом ученического самоуправления МБОУ «Знаменская СОШ» и формируется по инициативе учащихся с целью учета мнения учащихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

1.2. Президентский совет действует на основании статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Знаменская СОШ» и настоящего Устава.

1.3. Президентский совет избирается ежегодно из числа учащихся 9-11 классов открытым или тайным голосованием на общем собрании старшеклассников в количестве 5-9 человек сроком на один год.

1.4. Руководство деятельностью совета осуществляет избранный тайным голосованием на общем собрании старшеклассников президент в тесном сотрудничестве с администрацией школы.

1.5. Заседания Президентского совета проводятся не реже 1 раза в месяц.

2. Цели и задачи

2.1. Целями деятельности Президентского совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции учащихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у учащихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Президентского совета являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов учащихся;

2.2.2. Содействие органам управления образовательного учреждения в организации образовательной деятельности, досуга учащихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Содействие образовательной организации в проведении работы с учащимися, направленной на повышение сознательности учащихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации;

2.2.4. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.5. Содействие в проведении работы с учащимися по выполнению требований устава образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка.

2.2.6. Организация разновозрастного сотрудничества учащихся 1 – 11 классов;

2.2.7. Поддержка и создание новых общественных, культурных, трудовых, спортивных традиций школы.

2.2.8. Проведение работы, направленной на повышение сознательности учащихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательного учреждения.

3. Взаимодействие Президентского совета с органами управления образовательным учреждением

3.1. Президентский совет взаимодействует с органами управления образовательного учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

3.2. Представители органов управления образовательного учреждения могут присутствовать на заседаниях Президентского совета.

4. Полномочия Президентского совета

4.1. Президентский совет имеет право:

4.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся образовательного учреждения;

4.1.2. Организовывать сбор предложений учащихся, готовить и вносить предложения в органы управления образовательного учреждения по его оптимизации с учетом интересов учащихся, корректировке плана воспитательной работы.

4.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы учащихся;

4.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями учащимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательного учреждения;

4.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, принимающих активное участие в деятельности Президентского совета и общественной жизни образовательного учреждения;

4.1.6. Проводить на территории образовательного учреждения собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;

4.1.7. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде Президентского совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.1.8. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, органы управления образовательным учреждением о принятых решениях;

4.1.9. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Президентского совета;

4.1.10. Создавать печатные органы;

4.1.11. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с органами ученического самоуправления других учебных заведений;

4.1.12. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество образовательного учреждения по согласованию с органами управления образовательным учреждением;

4.1.13. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне образовательного учреждения;

- 4.1.14. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях муниципального и регионального уровня;
 - 4.1.15. Проводить дни самоуправления в образовательном учреждении;
 - 4.1.16. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательного учреждения необходимую для деятельности Президентского совета информацию;
 - 4.1.17. Информировать учащихся о деятельности образовательного учреждения;
 - 4.1.18. Рассматривать обращения, поступившие в Президентский совет.
- 4.2. Президентский совет обязан:
- 4.2.1. Помогать органам управления образовательного учреждения обеспечить нормальное протекание образовательного процесса;
 - 4.2.2. Следить за порядком в образовательном учреждении на переменах и во внеурочное время через организацию дежурства по школе;
 - 4.2.3. Отчитываться о проделанной работе на общем собрании старшеклассников не реже 1 раза в течение учебного года.

5. Функции Президентского совета

- 5.1. Сотрудничество с органами управления образовательным учреждением по повышению престижа знаний и ответственности каждого учащегося за результаты своего труда;
- 5.2. Контроль за дисциплиной и порядком в образовательном учреждении;
- 5.3. Помощь в организации полноценного досуга школьников;
- 5.4. Организация трудовой общественно – полезной деятельности;
- 5.5. Помощь в организации досуга и работы по самоуправлению школьников начального и основного уровня обучения;
- 5.6. Сотрудничество с педагогами и медицинским работником по сохранению здоровья и физического развития учащихся;
- 5.7. Изучение мнения школьников по вопросам школьной жизни, представление позиции учащихся в органах управления образовательным учреждением, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 5.8. Содействие реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучение интересов и потребностей школьников в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации.

6. Функции членов Президентского совета:

- 6.1. Президент - осуществляет общее руководство каждодневной работой совета, поддерживает связь с администрацией школы.
- 6.2. Вице – президент – выполняет обязанности президента в его отсутствие, возглавляет один из центров, ведет протоколы заседаний совета.
- 6.3. Руководитель центра «Знания» - возглавляет учебную комиссию, совместно с заместителем директора по учебно – воспитательной работе контролирует организацию учебной деятельности, успеваемость учащихся, помогает в проведении мероприятий с учащимися интеллектуальной направленности.

- 6.4. Руководитель центра «Культура» - помогает заместителю директора по воспитательной работе в организации и проведении внеклассной работы с учащимися.
- 6.5. Руководитель центра «Спорт» - в сотрудничестве с преподавателем физкультуры организует и проводит спортивные соревнования, турниры.
- 6.6. Руководитель центра «Дисциплина и порядок» - совместно с заместителем директора по воспитательной работе организует дежурство по школе, осуществляет контроль за дисциплиной и порядком в школе.
- 6.7. Руководитель центра «Здоровье» - поддерживает связь с медицинским работником, помогает ему в санитарно – гигиеническом просвещении школьников, выпуске санбюллетеней, организации акций, направленных на сохранение здоровья учащихся.
- 6.8. Руководитель центра «Детство» - помогает администрации в проведении работы с учащимися младшего и основного уровня обучения, поддерживает связь с советом командиров детского объединения «Союз обеспокоенных сердец» и советом младших школьников объединения «Неунывайки».
- 6.9. Руководитель центра «Труд» - организует трудовые акции школьников.
- 6.10. Руководитель пресс-центра – организует сбор информации и выпуск газет, плакатов и др.